



XV COMUNITÀ MONTANA "VALLE DEL LIRI" - ARCE (Fr)

- Località "La Criscia" - 03032 Arce Tel. 0776-523171 - Fax 0776-524092 -
sito internet: www.xvcomunitamontanalazioegov.it e-mail: info@xvcomunitamontanalazio.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE, PREVIA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE E DI N.1 DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE/ARCHITETTO MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA'.

IL PRESIDENTE

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunitaria n. 67 del 01/08/2016, ad oggetto:

"AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE, PREVIA SELEZIONE PUBBLICA, DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE E DI N.1 DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE/ARCHITETTO"

RENDE NOTO

E' indetto avviso pubblico di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per titoli e colloquio, tra il personale dipendente a tempo indeterminato presso le altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 per l'eventuale copertura di n. 2 posti da Dirigente:

- 1) N. 1 con profilo professionale amministrativo/contabile;
- 2) N. 1 con profilo professionale tecnico ingegnere/architetto;

aventi comprovata esperienza professionale in quanto già dipendenti di pubbliche amministrazioni a tempo indeterminato; il Dirigente potrà assumere l'incarico anche al fine di poter realizzare eventuali gestioni associate del Servizio inerente e/o fornire supporto nei confronti dei Comuni che compongono la stessa Comunità.

REQUISITI

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso Enti e Aziende del Servizio Sanitario Nazionale o presso le pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001 inquadrati nel profilo professionale oggetto del presente avviso;
- b) anzianità di servizio di almeno 3 anni maturati nel profilo professionale richiesto;
- c) abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta;
- e) la disponibilità dell'amministrazione di appartenenza a concedere la mobilità.

- A tale scopo dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda, pena la non ammissione alla presente procedura, la dichiarazione del Legale rappresentante o suo delegato con la quale viene espresso il parere favorevole al trasferimento presso la XV Comunità Montana "Valle del Liri" ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e ss. mm. ii;

f) possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza che verrà verificato all'atto del trasferimento;

Il mancato possesso dei requisiti di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, diretta al Presidente della XV Comunità Montana "Valle Del Liri", entro e non oltre la data di scadenza, sotto indicata.

LA DOMANDA DEVE PERVENIRE ALLA XV COMUNITA' MONTANA ENTRO le ore 12:00 del 02 settembre 2016, deve contenere l'esatta indicazione della selezione alla quale si intende partecipare e deve essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- spedita al seguente indirizzo: Comunità Montana via Borgo Murata n. 34/b 03032 Arce (Fr), a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, recante sul retro della busta l'indicazione "contiene domanda di concorso". NB: la domanda dovrà pervenire al protocollo dell'Ente entro le ore 12:00 del 02 settembre 2016. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro la data di scadenza, non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.
- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo di questo Comunità;
- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale della Comunità Montana xvcmvalledelliri@pec.it. La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Se il candidato non possiede una casella PEC ha comunque facoltà di trasmettere la domanda anche da casella di posta non certificata (art. 38 c. 3 del DPR 445/2000 e art. 65 del D.Lgs. 82/2005), in tal caso poiché il sistema non prevede alcun messaggio di conferma, alla spedizione non potrà essere attribuito valore legale (né potranno in alcun caso essere fornite informazioni, telefoniche o via mail, sull'avvenuta ricezione della domanda). N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID e CEC-PAC personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID o CEC-PAC ma bensì dalla normale PEC o mail, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, sia da casella PEC che da casella non certificata, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.
- Si procederà alla stesura della graduatoria anche in presenza di una sola domanda di partecipazione al concorso.

La mancata presentazione della domanda entro il termine fissato comporta l'esclusione dalla selezione. A tal fine non farà fede la data di spedizione della domanda bensì la data di effettivo arrivo della stessa agli uffici della Comunità Montana.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere compilata utilizzando lo schema allegato 1) e deve obbligatoriamente contenere tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti. Deve essere sottoscritta e corredata dei seguenti documenti:

- 1- fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- 2 - dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconferibilità, di cui al d.lgs. 39/2013 *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della l. 190/2012”*;

Se non sottoscritta digitalmente secondo le norme di legge, la mancanza della firma autografa in calce alla domanda e della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione dalla selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000 relativamente a:

- 1) stato di servizio;
- 2) titolo di studio posseduto;
- 3) curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 4) tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) fotocopia di un documento di identità valido;
- 6) elenco in carta semplice di tutta la documentazione allegata.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La Commissione Tecnica procede alla valutazione dei titoli tenuto conto della specificità del posto da ricoprire disponendo complessivamente di 100 punti così ripartiti :

- 70 punti per il colloquio
- 30 punti per la valutazione della carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e del curriculum formativo e professionale suddivisi come segue:

titoli di carriera max 15 punti

titoli accademici max 3 punti

pubblicazioni max 2 punti

curriculum professionale max 10 punti

Il colloquio è finalizzato all'accertamento delle capacità tecnico-professionali e delle attitudini del candidato in relazione al posto e all'incarico da ricoprire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 45/70.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.xvcomunitamontanaliazioegov.it almeno dieci giorni prima della data fissata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla procedura di mobilità quale sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla loro volontà.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena esclusione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

COMMISSIONE TECNICA

La valutazione comparata delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione Tecnica.

GRADUATORIA

La Commissione Tecnica formula la graduatoria di merito.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs 30.06.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale della XV Comunità Montana "Valle del Liri" per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica-giuridica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL PRESENTE AVVISO

La XV Comunità Montana "Valle del Liri" si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

NORME FINALI

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero telefonico: 0776-523171 tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Arce 12 agosto 2016



Il Presidente

Ing. Prof. Gianluca Quadrini