

ALBO N.

146

dal

9 MAG 2022

al

25 MAG 2022

XV COMUNITA' MONTANA "VALLE DEL LIRI"

SEDE DI ARCE

(Provincia di Frosinone)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO
CON POTERI DI GIUNTA COMUNITARIA

N. 12 del 13 APRILE 2022

OGGETTO: SUPPORTO LEGALE – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno Duemilaventidue il giorno Tredici del mese di Aprile, alle ore 16:00; Assiste il Segretario Generale dell'Ente Dott. Raffele Allocca;

IL COMMISSARIO
Dott.sa Rossella Chiusaroli

Con i poteri conferiti dal Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00048/2021 del 15.03.2021.

PREMESSO CHE:

La XV Comunità Montana Valle del Liri intende avvalersi dell'assistenza e della consulenza legale (stragiudiziale) di sopplirgli uffici e agli organi dell'Ente nelle materie e nelle questioni che potranno scaturire o per le quali siano in corso contenziosi per la XV Comunità Montana Valle del Liri;

DATO ATTO che con il nuovo Codice dei contratti di cui al D.Lgs. 50/2016 il legislatore ha innanzitutto definito i servizi legali come appalti di servizi (art. 17, comma 1), ed ha quindi operato una sorta di classificazione di tali servizi legali, determinando il superamento della distinzione in base alla funzione degli affidamenti (prestazioni complesse e strutturate o incarichi di patrocinio/difesa legale, collegati a necessita' contingenti); tutti gli altri servizi legali li non individuati rientrano invece nei servizi di cui all' allegato IX, per i quali trova applicazione il Codice;

CONSIDERATO che l' attivita' di consulenza stragiudiziale non e' contemplata fra i casi di esclusione del Codice e, pertanto, trattandosi di affidamento inferiore ad € 40.000,00 trova applicazione l'art. 36 D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il presente affidamento coniuga altresì i principi di efficacia e tempestività con i principi di libera concorrenza, non discriminazione, rotazione di cui all' art. 30 del D. Lgs. N. 50/2016 ;

VERIFICATO ai fini e per gli effetti dell' articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell' articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da Consip o Intercent- er;

CONSIDERATO che la Giunta Comunitaria in questa seduta ha individuato come legale di fiducia all' Avv. Vittorio Grieco , nato a Salerno il 10/11/1976 ,con sede in P.le Clodio n.1 – 00195 Roma;

RITENUTO necessario, con il presente atto, affidare l' incarico di cui sopra e di demandare al Responsabile del Settore Affari Generali di regidere l'atto di impegno;

Visto il decreto legislativo 267/00;

Visto lo statuto della XV Comunità Montana;

D E L I B E R A

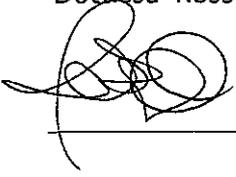
- 1) Di dare atto che le premesse costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto con cui si approvano;
- 2) Di affidare per le ragioni specificate in premessa e qui approvate , all' Avv. Vittorio Grieco, nato a Salerno, con sede in P.le Clodio n.1 – 00195 Roma, il servizio di supporto legale;
- 3) Di approvare l' allegato A – Schema di Convenzione;

- 4) Di incaricare il Responsabile del Settore Affari Generali di adottare gli atti conseguenti al presente provvedimento in termini di pubblicità e trasparenza e di procedere ad impegnare la la spesa del servizio di supporto , sugli appositi capitolo del bilancio 2020/2022;
- 5) Di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====

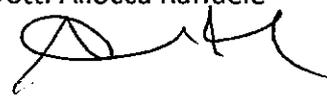
IL COMMISSARIO

Dott.ssa Rossella Chiusaroli



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Allocca Raffaele



Il sottoscritto Segretario dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo

dal ⁹ 9 MAG 2022 ove rimarrà per la durata di 15 gg. consecutivi senza opposizioni.

ARCE, li ⁹ 9 MAG 2022



IL SEGRETARIO
Dott. Allocca Raffaele



XV COMUNITA MONTANA VALLE DEL LIRI
CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO GIURIDICO

Il giorno 02 del mese di Maggio dell'anno 2022, In Arce presso la sede XV Comunita' Montana Valle del Liri, sono presenti

DA UNA PARTE:

La XV Comunita' Montana Valle del Liri : ARCE, con sede in Arce via Borgo Murat 34/B; codice- fiscale: 82004410609 in persona del Commissario Dott.ssa Rossella Chiusaroli nata il 18/05/1978 Cassino
DALL'ALTRA PARTE:

L' Avv. Vittorio Grieco nato a Salerno il 10/11/1976 P. IVA 09240001009 C.F. GRCVTR76S10H703B, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Roma con tesserino N. A32030 con studio in P.le Clodio n.1 – 00195 Roma.

PREMESSO

Che la XV Comunita' Montana Valle del Liri intende avvalersi dell' assistenza e della consulenza legale di supporto agli uffici e agli organi dell' Ente;

Che è stato individuato quale legale di fiducia l'Avv. Vittorio Grieco nato a Salerno il 10/11/1976 con studio legale in P.le Clodio n.1 – 00195 Roma

Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

ARTICOLO 1 — Oggetto e natura del servizio

1. L'affidamento, nell'ambito delle materie del diritto civile e amministrativo, ha ad oggetto:

- a) l'assistenza e la consulenza legale (stragiudiziale) agli uffici e agli organi dell'Ente nelle materie e questioni da cui possano scaturire o per le quali siano in corso contenziosi per la Comunita' Montana Valle del Liri. Tale attività si sostanzia in un supporto giuridico completo all'Ente che, in via esemplificativa e non esaustiva prevede: consultazioni orali; redazione di pareri scritti; approfondimenti giuridici in ordine alle questioni sottoposte; esame e studio di pratiche; redazione di note, diffide, memorie, relazioni, istanze; predisposizione di schemi di accordi transattivi.
- b) la rappresentanza e difesa in giudizio della Comunita' Montana Valle del Liri, del quale il legale si obbliga ad assumere difesa in tutte le liti attive e passive innanzi l'Autorità Giudiziaria Civile e Amministrativa, da proporsi ad iniziativa della Comunita' Montana Valle del Liri o proposte da terzi contro l'Ente, compresa la costituzione di parte civile nei giudizi penali. Sono altresì incluse le procedure di negoziazione assistita ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 132/2014 convertito in Legge n. 162/2014.
- c) il monitoraggio dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali nei rapporti di servizio e, in generale, di ogni obbligazione a contenuto patrimoniale nei confronti della Comunita' Montana Valle del Liri.

2. L'incarico ha natura di lavoro esclusivamente autonomo e non dà luogo a rapporto di impiego, né pubblico né privato; esso viene affidato per la sola attività professionale di avvocato, per lo svolgimento della quale il professionista incaricato utilizzerà la sede dell' Ente e il proprio studio legale e i propri strumenti professionali.

ARTICOLO 2 — Modalità di espletamento del servizio

1. Il legale affidatario è tenuto a svolgere le attività oggetto del servizio con diligenza e nell'esclusivo interesse dell' Ente, impegnandosi espressamente senza riserva alcuna:

- a) a svolgere attività di consulenza legale e supporto agli uffici ed agli organi dell'Ente di carattere stragiudiziale, attraverso il rilascio di pareri scritti e orali, redazione di note, diffide, memorie, esposti, relazioni, istanze predisposizione di schemi di accordi transattivi ecc. entro tre giorni lavorativi dalla richiesta;
- b) a rendersi reperibile telefonicamente durante gli orari di servizio degli uffici della Comunita' Montana Valle del Liri, a tal fine mettendo a disposizione degli stessi un recapito di telefonia fissa dello studio ed uno di telefonia mobile;

- c) a partecipare ad incontri presso gli uffici della XV Comunita' Montana Valle del Liri con il Commissario, il Segretario Generale ed i Responsabili dei servizi, per attività di consulenza legale e per la trattazione delle cause, anche nel corso del loro svolgimento, almeno un giorno a settimana;
- d) ad assicurare la propria presenza presso la XV Comunita' Montana Valle del Liri, se richiesta dal Commissario, dal Segretario Generale e dagli uffici dell' Ente , entro 72 ore dalla convocazione;
- e) ad assicurare assistenza all'Ente sino alla definizione giurisdizionale delle controversie, quand'anche tale conclusione dovesse perfezionarsi oltre la vigenza temporale del rapporto convenzionale;
- f) ad aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico e sullo stato della pratica, proponendo per iscritto eventuali ulteriori azioni ad esso connesso;
- g) a fornire all'ufficio competente, alla conclusione del giudizio, un'immediata comunicazione con specifica relazione in ordine a eventuali opposizioni, ricorsi o appelli da proporsi;
- h) a non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'Ente, né personalmente, né tramite procuratori o collaboratori:
- i) al recupero giudiziale dei crediti vantati dall'amministrazione nei confronti di terzi quando ne sia esclusa la riscossione coattiva mediante ruolo;
- j) alla restituzione dei fascicoli e della documentazione alla conclusione del grado di giudizio intervenuta dopo la scadenza dell'affidamento;

2. Per quanto attiene specificamente l'attività giudiziale, le cause verranno assegnate al professionista in esecuzione di apposito atto di indirizzo della Giunta in ordine all'opportunità di costituirsi/resistere in giudizio. A tale scopo il professionista incaricato garantisce la disponibilità al ritiro degli atti presso la sede della XV Comunita' Montana Valle del Liri; in tal caso il professionista si impegnerà ad applicare il minimo del tariffario professionale aumentato del 20%.

3. L'avvocato è direttamente e personalmente responsabile nei confronti dell' Ente della conduzione e gestione delle cause affidate, anche nel caso di atti compiuti da eventuali delegati e/o domiciliatari. E' tenuto alla individuazione di corrispondenti domiciliatari per cause le cui circostanze lo richiedano.

4. L' Ente resta libero di affidare ad altri legali eventuali controversie, qualora, per la specificità della questione, si ritenga opportuno, ad insindacabile e autonoma valutazione della Giunta, conferire specifico mandato professionale.

5. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà, sulla base di autonoma valutazione, di conferire incarico al legale convenzionato, anche per i giudizi per cui era stato conferito, precedentemente alla convenzione, apposito mandato ad litem ad altro legale per giudizi conclusi con provvedimento definitivo, nel caso di impugnazione dello stesso, comunque restando libero di conferire, al fine dell'impugnazione medesima, incarico al legale originariamente individuato.

6. Al fine di consentire il corretto espletamento del servizio da parte del legale, gli uffici comunali dovranno mettere a disposizione dell'Avvocato la documentazione in proprio possesso rilevante per la definizione delle controversie e fornire in copia (o, ove richiesto dalla legge, in originale) gli atti rilevanti ai fini delle controversie e/o richiesti dal professionista.

ARTICOLO 3 - Durata

1. Il servizio ha la durata di mesi 12 dalla data di sottoscrizione del presente contratto. Lo stesso si protrae in ogni caso sino al completamento delle attività giurisdizionali affidate nel periodo di vigenza del contratto e non concluse durante lo stesso (fino alla conclusione del grado di giudizio), senza che ciò comporti una proroga del contratto medesimo e/o un incremento del corrispettivo previsto contrattualmente.

2. Potrà essere disposta una proroga tecnica nelle more dell' espletamento di una nuova procedura per l' affidamento del medesimo servizio.

ARTICOLO 4 - Corrispettivo

1. Il corrispettivo, fisso e non modificabile, dovuto per il presente incarico al professionista Avv. Vittorio Grieco è pari a € 6.000,00 (seimila/00) annui, comprensivi di spese generali, oltre cassa di

previdenza e IVA. Detta somma sarà corrisposta in rate trimestrali dietro presentazione di regolare fattura elettronica, fatte salve le verifiche di legge.

2. Competono inoltre al professionista:

- il rimborso delle spese vive sostenute (bolli, diritti, spese per notifica contributo unificato, spese di registrazione, ecc.), debitamente documentate.

ARTICOLO 5 - Recesso e penali

1. La Comunità Montana Valle del Liri si riserva la facoltà di recedere motivatamente in qualsiasi momento dal contratto liquidando al professionista il corrispettivo da determinarsi proporzionalmente alle prestazioni professionali effettivamente svolte. La volontà di recesso da parte della Comunità Montana Valle del Liri deve essere comunicata al professionista, a mezzo raccomandata A/R o pec, con un preavviso di giorni 20 (venti).

2. L'Avvocato Vittorio Grieco recedere anticipatamente dal contratto previa comunicazione da trasmettersi all'Ente a mezzo raccomandata A/R o pec, con un preavviso di giorni 40 (quaranta). Il corrispettivo da liquidare sarà determinato proporzionalmente ai servizi effettivamente espletati. In caso di mancato rispetto del termine di preavviso pattuito, al corrispettivo come sopra determinato si applicherà, a titolo di penale, una detrazione del 20%.

3. Nel caso in cui la Comunità Montana Valle del Liri riscontri inadempienze agli obblighi contrattuali ovvero relativamente alle modalità di gestione definite negli articoli precedenti, la stessa contesterà per iscritto tali inadempienze invitando il professionista a fornire dettagliate spiegazioni in merito. In caso di inerzia ovvero quando le spiegazioni fornite non siano considerate adeguate, fatta salva ogni altra facoltà, la Comunità Montana Valle del Liri applicherà - a fronte di ogni inadempimento contestato - una penale di un importo compreso tra € 50,00 (cinquanta/00) ed € 100,00 (cento/00), in base alla gravità della condotta addebitata. L'importo della penale sarà trattenuto dalla liquidazione trimestrale successiva.

4. Qualora si verificassero persistenti o gravi inadempimenti delle prestazioni affidate (anche in relazione alle scadenze processuali) e, comunque, dopo l'applicazione di penali in numero non inferiore a cinque, la Comunità Montana Valle del Liri ha facoltà di risolvere il presente contratto, senza obbligo di preavviso o di pronuncia giudiziaria e di fare eseguire le prestazioni non rese ad altro soggetto, in danno e a spese del professionista, fatta salva ogni altra azione per il risarcimento del maggior danno subito ovvero per la tutela degli interessi e della immagine dell'Ente.

5. Restano impregiudicati in capo all'Ente i poteri di autotutela previsti dalla Legge n. 241/1990.

ARTICOLO 6 — Altri obblighi del professionista

1. L'Avvocato è sottoposto a tutti gli obblighi verso eventuali propri dipendenti e collaboratori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. E' altresì obbligato ad attuare, nei confronti di propri eventuali dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria nonché le condizioni risultanti da successive modificazioni e integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria.

2. Il professionista assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni eventualmente arrecati alla Comunità Montana Valle del Liri e/o a terzi nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il presente contratto. Assume inoltre ogni responsabilità ed onere derivanti da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi, in ordine al servizio oggetto del presente atto e quindi assume ogni responsabilità al fine di mantenere l'Amministrazione estranea ed indenne di fronte ad azioni o pretese al riguardo da parte di chicchessia.

3. Il professionista assume l'obbligo di agire in modo che egli stesso (nonché il personale dallo stesso incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali) mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.

4. Il professionista incaricato si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità del flusso finanziari per quanto previsto dalla legge 136/2010, comunicando gli estremi del conto corrente dedicato, di cui fornirà agli uffici della Comunità Montana Valle del Liri gli estremi, unitamente alle generalità ed ai codici fiscali di tutti i soggetti eventualmente delegati ad operare.

ARTICOLO 7 — Assicurazione professionale - Garanzia

I. Il professionista incaricato dichiara di essere titolare di polizza per responsabilità civile e professionale, stipulata con UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.P.A N. 178846130.

ARTICOLO 8 - Incompatibilità

I. Il professionista dichiara che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la collaborazione con Enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti in contrasto con l'incarico ricevuto, impegnandosi, in ogni caso, a far pervenire alla XV Comunità Montana Valle del Liri, ove il caso ricorra, la eventuale prescritta autorizzazione prima di dare inizio al Servizio.

2. Il professionista si impegna a non assumere nuovi incarichi contro lo stesso Ente per il periodo in cui verrà effettuata la prestazione.

3. L'Avvocato dichiara in particolare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse all'assunzione dell'incarico, in relazione a quanto prescritto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 ed in particolare di non risultare affidatario di incarichi di lavoro autonomo o professionali conferiti da ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Comunità Montana Valle del Liri nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

ARTICOLO 9 - Controversie

1. Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione saranno deferite al Tribunale di Cassino, se attengono a materia civile, ed al TAR Lazio se attinenti a materia amministrativa.

ARTICOLO 10 - Clausole finali

Per quanto qui non espressamente previsto, le Parti rinviano alle norme del Codice Civile e a quelle proprie dell'Ordinamento professionale.

ARTICOLO 11 - Privacy

I. La Comunità Montana Valle del Liri, ai sensi della vigente normativa in tema di "privacy", informa il professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività amministrative ad esso connesse e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai Regolamenti dell'Ente.

ARTICOLO 12 - Spese contrattuali

I. Ricadono a carico del professionista tutte le eventuali spese attinenti alla stipula del contratto: registrazione, bolli, etc; trattandosi di prestazione di servizio soggetta ad I.V.A. per la registrazione, da farsi in caso d'uso. sarà applicata la tassa fissa. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Commissario

Dott.ssa Rossella Chiusaroli



Il Professionista

Avv. Vittorio Grieco

